

ช่องทางการติดต่อ รูปแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภ. ๙๐/ภ.ง.ด.๙๑)

ลำดับที่	ช่องทางการยื่นแบบฯ	สถานที่ติดต่อ	เอกสารหลักฐานประกอบการขอคัดแบบฯ
๑	ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต	- ห้องบริการข้อมูลข่าวสาร กรมสรรพากร ชั้น ๑ อาคารจอตโร ๙๐ กรมสรรพากร ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ - สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่ผู้เสียภาษีมียุติสำเนาตั้งอยู่	การขอคัดแบบฯ - กรณียื่นขอคัดแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (Online) มี ๒ ช่องทาง ๑.๑ สำหรับแบบที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต สามารถเข้าได้ที่เว็บไซต์ http://www.rd.go.th ==> ยื่นแบบทุกประเภท ==> เข้าสู่ระบบ (Login ด้วย User ID และ Password ในการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต) ==> บริการอื่น ๆ ==> ยื่นคำขอคัดแบบ ๑.๒ สำหรับแบบที่ยื่นทางกระดาษ สามารถเข้าได้ที่เว็บไซต์ http://www.rd.go.th ==> บุคคลธรรมดา ==> ขอคัดค้นแบบแสดงรายการภาษีและข้อมูลข่าวสาร ==> ยื่นคำขอคัดแบบฯ (ส่งหน้า) ==> เข้าสู่ระบบ (ลงทะเบียนผู้ใช้งาน) - กรณียื่นขอคัดแบบด้วยตนเอง สำหรับแบบที่ยื่นทางกระดาษและแบบที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต สามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ http://www.rd.go.th ==> บุคคลธรรมดา ==> ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ==> แบบคำร้อง/คำขออนุมัติ ==> อื่นๆ ==> แบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากร หลักฐานการแสดงตน ๑. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ให้บัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ๒. กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน ให้จัดทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ใช้บัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
๒	ยื่นแบบด้วยกระดาษ	- สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่ผู้เสียภาษีมียุติสำเนาตั้งอยู่ - ห้องบริการข้อมูลข่าวสาร กรมสรรพากร ชั้น ๑ อาคารจอตโร ๙๐ กรมสรรพากร ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ (สำหรับผู้เสียภาษีที่มีภูมิลำเนาอยู่ในสำนักงานสรรพากรภาค ๑ - ๓ และ ภูม.) - ศูนย์เอกสารและหลักฐาน (คลังชั้น) เลขที่ ๓๓/๑๒ หมู่ ๑๔ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ (สำหรับ ผู้เสียภาษีที่มีภูมิลำเนาอยู่ในสำนักงานสรรพากรภาค ๑ - ๓ และ ภูม.)	

ขอคัดแบบ

บริการสำหรับผู้เสียภาษีที่ต้องการยื่นคำร้องขอคัดแบบผ่านอินเทอร์เน็ต โดยผู้เสียภาษีสามารถยื่นคำร้องขอคัดแบบได้ทุกประเภทแบบภาษีที่ทำการยื่นผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น



เข้าสู่ระบบด้วยชื่อผู้ใช้งาน (Username)
และรหัสผ่าน (Password)

เลือกเมนู บริการอื่น ๆ และเมนูย่อย ยื่นคำร้องขอคัดแบบ

เลือกสร้างคำขอคัดแบบโดยค้นหาแบบ
ที่ต้องการขอคัดได้จากประเภทแบบ และเดือน/ปีภาษี

กรอกรายละเอียดการขอคัดแบบ และเลือกสถานที่ที่ต้องการไปรับแบบฯ
หมายเหตุ สามารถขอคัดได้ทั้งแบบแสดงรายการ และไปแบบของแบบแสดงรายการ

ระบบแจ้งผลการขอคัดแบบ พร้อมกับสถานที่
และวันที่สามารถเข้าไปรับแบบได้ (3 วันทำการจากวันที่ยื่นขอคัดแบบ)

หมายเหตุ ขึ้นอยู่กับผู้ขอคัดแบบต้องทำการยื่นขอคัดแบบให้เรียบร้อยก่อนยื่นขอคัดแบบ

ยื่นคำร้องขอคัดแบบ



ระบบให้บริการยื่นคำขอคัดค้านข้อมูลแบบแสดงรายการภาษี และข้อมูลข่าวสาร



สามารถยื่นคำขอผ่าน
PC และอุปกรณ์
ที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต



ยื่นคำขอคัดค้านข้อมูล
ยืนยันรับข้อมูล
รับข้อมูล ณ จุดให้บริการ

โปรดทราบ!!! การขอคัดแบบฯ ที่ยื่นคำขอคัดแบบฯ(ล่วงหน้า ผ่านระบบ) ติดต่อเจ้าหน้าที่ โทร. 02-272-8589 ***ในวันเวลาราชการ Update 13/12/2565

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

หน้าหลัก

ข่าวสาร

แนะนำบริการ

วิธีการยื่นคำขอ

ข้อมูลที่ให้บริการ

ดาวน์โหลด

ติดต่อเรา

ลงทะเบียนผู้ใช้

ลิ้งรหัสผ่าน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ระบบนี้ ให้บริการยื่นคำขอคัดค้านข้อมูล (ล่วงหน้า) ที่ยื่นแบบฯ กระดาษ ที่ต้องการรับรองสำเนา สามารถรับได้ ณ จุดให้บริการตามที่แจ้งในผลการคัดค้าน เท่านั้น

สำนักงานเลขานุการกรม กรมสรรพากร

90 ชั้น 5 และ 20 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400



RD Intelligence Center 1161

การยื่นคำขอคัดค้นข้อมูล

1. เข้าสู่ระบบ เพื่อเลือกประเภทข้อมูล ปีภาษี และรายละเอียดอื่นๆ ที่จะขอคัดค้นข้อมูล แล้วกดปุ่ม "บันทึกคำขอ"

2. หลังจากบันทึกรายการคำขอเสร็จเรียบร้อยแล้ว ยื่นคำขอโดย กดปุ่ม "ยื่นคำขอ"

3. ตรวจสอบสถานะคำขอได้จาก เมนูหลัก>ตรวจสอบคำขอฯ/กล่องข้อความ หรือ email address ที่ลงทะเบียนไว้

4. พิมพ์ "เอกสารขอรับข้อมูล" เพื่อขอรับ สำเนาข้อมูล

- แบบแสดงรายการภาษี ให้มารับ ณ ห้องบริการข้อมูลข่าวสาร กรมสรรพากร ชั้น 1 อาคารจอดรถ 90 กรมสรรพากร ซอยพหลโยธิน7 ถนนพหลโยธิน แขวง พญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 หมายเลขโทรศัพท์ 02-272-9967 เจ้าหน้าที่คัดค้นข้อมูล(ในวัน และเวลาราชการ) หรือตามที่ได้รับแจ้งผลการคัดค้น
- ข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากร ให้มารับ ณ ห้องบริการข้อมูลข่าวสาร กรมสรรพากร ชั้น 1 อาคารจอดรถ 90 กรมสรรพากร ซอยพหลโยธิน7 ถนน พหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 หมายเลขโทรศัพท์ 02-272-9671 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์(ในวัน และเวลาราชการ) หรือตามที่ได้รับแจ้งผลการคัดค้น

เอกสารประกอบการรับข้อมูล

1. กรณีมาด้วยตนเอง

1.1 บุคคลธรรมดา

- บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง(กรณีชาวต่าง ชาติ)

1.2 นิติบุคคล

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล(กระทรวง พาณิชย์ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)

2. กรณีมอบอำนาจ

2.1 บุคคลธรรมดา

- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง(กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ

2.2 นิติบุคคล

- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท
- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล(กระทรวงพาณิชย์ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง(กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล
- บัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับมอบอำนาจ

*****ค่าบริการคัดสำเนาข้อมูล พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้อง ฉบับละ 6 บาท**